

SZÁLLÁS - FELADATSOR

Ebben a feladatban egy osztálykirándulásokra szakosodott szálláshely foglalásait kell feldolgozni táblázatkezelő programmal. A *szallas.txt* fájlban jelenleg 9 foglalás adatai szerepelnek. A szálláshely maximum 20 osztályt fogad egy évben, és egyszerre csak egy osztály lehet a szálláshelyen.

A táblázatot úgy kell elkészítenie, hogy újabb csoport adatainak beírása után is helyes eredményt adjanak a képletek.

A minta első sorának értelmezése az oszlopok sorrendjében: a csoport kódja, honnan érkezik, mikor érkezik, illetve mikor távozik a csoport és kér-e az első napon csomagőrzést, amíg el nem tudják foglalni a szobákat. A következő 3 adatból megtudjuk, hogy az osztály hány alkalommal kéri az egyes étkezéseket a szálláshelyen. Az utolsó két adatból látható, hogy hány fiú, illetve lány van az osztályban, ami a szobák elosztása miatt fontos.

A minta nevű munkalapon található kép segít a feladatok elkészítésében és a formátum kialakításban.

1. Töltse be a tabulátorokkal tagolt, UTF-8 kódolású *szallas.txt* szövegfájl tartalmát a *szallas_alap.xlsx* nevű fájlba, egy új munkalapra az **A1**-es cellától kezdődően! A munkalap neve legyen *szallas*.
2. A segéd táblázat adatait Önnek kell felvennie a **Q1:U3** tartományba.
3. Készítsen legördülő listát az **E2:E21** tartomány celláiba, az ügyintéző munkájának segítésére. Az „igen” vagy a „nem” szó kerüljön bele, attól függően, hogy a csoport az első napon kér-e csomagmegőrzést.
4. Határozza meg a **K2:K21** tartomány celláiban a csoportok létszámát!
5. Az **L2:L21** tartomány celláiban határozza meg a csoportban lévő diákok szállásának teljes árát! A képlet hivatkozzon a **Q3** cellában található egységárra, ami éjszakánként és személyenként értendő! Az éjszakák számát, a dátumok alapján tudja kiszámolni. Másolható képletet készítsen!
6. Az **M2:M21** tartomány celláiban határozza meg, a csoportok étkezési költségeit! A felhasznált függvény hivatkozzon az étkezések egységárraira és másolható legyen!
7. Az **N2:N21** tartomány celláiban adja meg, hogy hány szoba szükséges a diákok számára! A szálláshelyen 4 fős szobák vannak és vegye figyelembe, hogy egy szobába nem kerülhetnek vegyesen fiúk és lányok! (Használja fel a megfelelő kerekítés függvényt.)
8. Az **O2:O21** tartomány celláiba adja meg, hogy teltházás-e a szállás. Jelenjen meg az „igen” vagy a „nem” szó, attól függően, hogy a kijelölt szobák száma 8 vagy annál több. Figyeljen arra, hogy ha üres a sor, akkor a cellában se jelenjen meg semmi.
9. A **22.** sorba a minta szerint készítsen összesítést úgy, hogy ha a táblába újabb csoport adatai kerülnek be, a végösszegek automatikusan módosuljanak.
10. A **24.** sorba hivatkozással jelenítse meg az első sor tartalmát újra.
11. Az **A25**-ös cellába írjon be egy kódot pl. *K5*. Függvény segítségével oldja meg, hogy a **B25:O25** tartományba a kódnak megfelelő osztály adatai jelenjenek meg.
12. Az **A2:O21** tartományban legyen világossárgasárga háttérű azoknak a csoportoknak minden adata, amelyek létszáma az **U3** cellába írt határértéken felül van! A színezés helyes maradjon, a határ esetleges változása esetén is!

13. Készítsen 2db új munkalapot **AB-tábla**, és **elemzes** néven:

- Az **AB-tábla** nevű munkalagra másolja át az A1:N21 tartományt úgy, hogy minden adat csak értékként kerüljön át. Utólag a dátumok formátumát állítsa a megfelelőre.
- Az **elemzes** munkalagra készítsen kimutatást, mely városonként összegzi az étkezéssel fizetendő összegeket. Bontsa tovább az adatokat (oszlopszinten) az alapján, hogy kérnek-e csomagmegőrzést vagy sem.

14. Formázza a **szallas** munkalapon a táblázatokat a minta szerint. Figyeljen a szám formátumokra, és a dátum formátumokra egyaránt. A színezést és a szegélyezést is minta szerint készítse el.

Jó munkát!